

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE:

- **DELL'ALBO DEI PRESTATORI DI SERVIZI DI COLLAUDO AI FINI DELL'AFFIDAMENTO DI INCARICHI AI SENSI DELL'ART. 91, COMMA 2, DEL D. LGS. N. 163/2006**

- **DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI AI SENSI DELL'ART. 84 DEL D.LGS. N. 163/2006**

1. Istituzione dell'Albo Collaudatori / Commissari di gara

L'Associazione Irrigazione Est Sesia (di seguito Associazione), Consorzio di irrigazione e bonifica, intende regolamentare gli affidamenti di incarico ai collaudatori per i contratti relativi ai lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 100.000,00 e ai commissari di gara, istituendo un apposito Albo Collaudatori / Commissari di Gara.

Il collaudo ha lo scopo di verificare e certificare che l'opera o il lavoro siano stati eseguiti a regola d'arte, secondo il progetto approvato e le relative prescrizioni tecniche, nonché le eventuali perizie di variante, in conformità del contratto e degli eventuali atti di sottomissione o aggiuntivi debitamente approvati. Il collaudo ha altresì lo scopo di verificare che i dati risultanti dalla contabilità finale e dai documenti giustificativi corrispondano fra loro e con le risultanze di fatto, non solo per dimensioni, forma e quantità, ma anche per qualità dei materiali, dei componenti e delle provviste, e che le procedure espropriative poste a carico dell'esecutore siano state espletate tempestivamente e diligentemente. Il collaudo comprende altresì tutte le verifiche tecniche previste dalle leggi di settore. Il collaudo comprende anche l'esame delle riserve dell'esecutore, sulle quali non sia già intervenuta una risoluzione definitiva in via amministrativa, se iscritte nel registro di contabilità e nel conto finale nei termini e nei modi previsti dal D.P.R. n. 207/2010 e ulteriori domande dell'esecutore ai sensi dell'art. 225 del D.P.R. stesso.

La commissione di gara viene nominata quando la scelta della migliore offerta avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa che opera secondo le norme stabilite dal regolamento. La commissione di gara ha lo scopo di effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto ed è composta da un numero dispari di componenti in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

L'Albo è volto alla definizione di un elenco di Soggetti di comprovata idoneità, nell'ambito dei quali l'Associazione individua i Soggetti a cui affidare l'incarico di collaudatore / commissario di gara ai sensi degli artt. 84 e 91, comma 2, del D.lgs. n. 163/2006.

Il presente documento e i relativi allegati che ne formano parte essenziale ed integrante, costituiscono il Regolamento per l'affidamento degli incarichi di collaudo e di commissario di gara. Il Regolamento ha lo scopo di definire i requisiti che devono essere posseduti dai Soggetti che richiedono l'iscrizione all'Albo e le modalità di iscrizione e permanenza nell'Albo medesimo.

2. Normativa di riferimento

L'affidamento degli incarichi di collaudo è svolta secondo la normativa attualmente in vigore, ovvero:

- Codice degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture (artt. 91, 120 e 141 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);
- Regolamento d'attuazione del Codice dei Contratti pubblici (dall'art. 215 all'art. 238 del D.P.R. n. 207/2010) e s.m.i.;
- Legge n. 1086/1971;
- Decreto del Ministero della Giustizia del 31/10/2013 n. 143;
- Codice degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture (art. 84 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).

Ogni modificazione della normativa pubblicistica in materia di appalti di lavori, forniture e servizi comporta l'automatico adeguamento del presente Regolamento.

3. Albo Collaudatori / Commissari di gara

Ai fini dell'affidamento degli incarichi, l'Associazione si avvale di un apposito Albo Collaudatori / Commissari di gara costituito mediante strumenti informatici, secondo le modalità previste nel presente Regolamento, nel quale potranno essere inseriti i dipendenti degli uffici tecnico amministrativi della Gestione Speciale Bonifica dell'Associazione, i dipendenti e funzionari di amministrazioni aggiudicatrici e i professionisti esterni ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. da d) ad h) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. in possesso dei requisiti previsti dalle disposizioni del Regolamento n. 207/2010, Parte III, Titolo I, che ne abbiano fatto richiesta e che siano risultati idonei, secondo i parametri stabiliti dagli artt. 5 e 6 del Regolamento medesimo.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, l'Associazione informa che i dati personali dei soggetti saranno trattati dal personale dipendente incaricato del trattamento, secondo modalità cartacee ed elettroniche per la creazione di liste di collaudatori.

Il predetto Albo Collaudatori / Commissari di gara è aggiornato con cadenza triennale e pertanto le iscrizioni avranno validità di tre anni, salva la verifica annuale dei requisiti che hanno dato luogo alla stessa.

I Soggetti iscritti all'Albo sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa ai dati dichiarati all'atto dell'iscrizione, come anche la perdita dei requisiti dichiarati.

Qualora il numero dei collaudatori da invitare sia superiore a quello degli iscritti all'Albo, l'Associazione potrà procedere ad integrare l'elenco delle ditte sulla base di indagini di mercato in relazione alle peculiari esigenze che il lavoro, fornitura o servizio rendessero opportuno considerare.

L'Associazione si riserva inoltre la facoltà di procedere ad apposita selezione aperta anche a Soggetti non inseriti nell'Albo qualora, per impreviste e peculiari esigenze, si rendesse opportuno considerare l'intero mercato.

Le procedure di espletamento degli affidamenti degli incarichi di collaudo sono espletate dal Gruppo Operativo Bonifica e Procedure.

4. Pubblicità attiva adeguata

A garanzia del principio di trasparenza, per affidamenti degli incarichi di collaudo l'Associazione procede alla pubblicazione di un avviso pubblicitario sul proprio profilo di committente (sito Internet) ed eventualmente su quotidiani a livello nazionale/locale per la costituzione dell'Albo.

Nel caso in cui un professionista sia interessato a presentare offerta, potrà conseguentemente prendere contatto con l'Associazione al fine di essere iscritto all'Albo.

5. Procedura di affidamento

L'Albo è suddiviso in tre Sezioni secondo il seguente ordine di precedenza:

- 1) Sezione I: dipendenti degli uffici tecnico amministrativi della Gestione Speciale Bonifica dell'Associazione;
- 2) Sezione II: dipendenti e funzionari di amministrazioni aggiudicatrici;
- 3) Sezione III: liberi professionisti ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. da d) ad h) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. in possesso dei requisiti previsti dalle disposizioni del Regolamento n. 207/2010, Parte III, Titolo I.

Gli incarichi di collaudo sono affidati dall'Associazione, a cura del Responsabile del Procedimento ai Soggetti iscritti nell'Albo Collaudatori / Commissari di gara nella Sezione I e nella Sezione II.

La scelta verrà operata di volta in volta seguendo, in ordine, i seguenti criteri:

- 1) specializzazione ed esperienze risultanti dal curriculum presentato, con particolare riferimento allo svolgimento di incarichi analoghi rapportato alla tipologia dei lavori da collaudare;
- 2) evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi svolti aventi lo stesso oggetto;
- 3) rispetto del principio di rotazione tra gli iscritti secondo un criterio di sostanziale omogeneità del valore oggetto di collaudo.

Ogni incarico comunque verrà sempre affidato selezionando i Soggetti appartenenti, nell'ordine, alla Sezione I ed alla Sezione II.

Possono far parte dell'Albo Collaudatori / Commissari di gara i dipendenti / funzionari degli uffici tecnico amministrativi della Gestione Speciale Bonifica dell'Associazione, i dipendenti di amministrazioni aggiudicatrici, i professionisti esterni con elevata e specifica qualificazione, che abbiano richiesto l'inserimento nel suddetto Albo e che abbiano presentato la documentazione richiesta.

Nell'ipotesi di indisponibilità temporanea, carenza nell'Albo dei soggetti in possesso dei necessari requisiti in riferimento all'oggetto, iscritti nella Sezione I e II, o in caso di complessità delle prestazioni, alla particolare tipologia e categoria dell'intervento, l'Associazione si riserva la facoltà di affidare l'incarico di collaudatore ovvero di presidente o componente della commissione collaudatrice, previa consultazione, mediante procedura negoziata, di almeno cinque professionisti iscritti nella Sezione III.

I Soggetti richiedenti hanno facoltà di scegliere in quale delle categorie iscriversi tra le seguenti: Edilizia, Strutture, Impianti, Infrastrutture per la mobilità, Idraulica, Tecnologie della informazione e della comunicazione, Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste, Territorio e urbanistica.

Non possono essere affidati incarichi di collaudo:

- a) ai magistrati ordinari, amministrativi e contabili, e agli avvocati e procuratori dello Stato, in attività di servizio;
- b) a coloro che nel triennio antecedente hanno avuto rapporti di lavoro autonomo o subordinato con l'esecutore o con i subappaltatori dei lavori da collaudare;
- c) a coloro che hanno comunque svolto o svolgono attività di controllo, progettazione, approvazione, autorizzazione, vigilanza o direzione dei lavori da collaudare;
- d) a soggetti che anno espletato le attività di verifica della progettazione.

6. Requisiti per l'iscrizione all'Albo

Possono essere iscritti all'Albo i Soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

A) titoli di studio:

- a) laurea in ingegneria;
- b) laurea in architettura;
- c) laurea in geologia;
- d) laurea in scienze agrarie e forestali;
- e) per i laureati di cui alle lettere a), b), c) e d): abilitazione all'esercizio della professione e, ad esclusione dei dipendenti delle amministrazioni aggiudicatrici, iscrizione da almeno 5 anni nel rispettivo albo professionale;
- f) laurea in scienze giuridiche ed economiche o equipollenti, posseduta da Funzionari amministrativi dell'Associazione, che abbiano prestato servizio per almeno 5 anni presso amministrazioni aggiudicatrici o presso gli uffici tecnico amministrativi della Gestione Speciale Bonifica dell'Associazione;
- g) laurea breve o diploma universitario, abilitazione all'esercizio della professione e, ad esclusione dei dipendenti dell'Associazione, iscrizione da almeno 5 anni nel rispettivo albo professionale;
- h) per il collaudo di lavori di manutenzione: diploma tecnico, posseduto da funzionari dell'Associazione, che abbiano prestato servizio per almeno 5 anni presso amministrazioni aggiudicatrici ovvero diploma di geometra o perito e iscrizione da almeno cinque anni all'ordine o collegio professionale di appartenenza.

I soggetti in possesso del titolo di studio di cui alle precedenti lettere c), d) ed f) possono essere incaricati solo in caso di commissione di collaudo.

B) requisiti di ordine generale:

elemento cardine dell'affidamento dell'incarico è la fiducia nella serietà e correttezza professionale del Soggetto; l'iscrizione all'Albo, dunque, non può prescindere dalla valutazione della moralità professionale del Soggetto, nonché della sua capacità a contrattare con la pubblica amministrazione, in ragione dei criteri indicati dalla normativa vigente in materia (art. 38 del d. Lgs. n. 163/2006 e s.m.) e di ulteriori canoni perseguiti dall'Associazione (Codice Etico).

I Soggetti, nel pieno rispetto della normativa vigente, dovranno quindi attestare di possedere gli specifici requisiti di ordine generale, così come indicati nel novellato art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.

C) requisiti di ordine speciale:

il Soggetto che intende iscriversi all’Albo deve dimostrare di essere dotato della capacità di eseguire l’incarico oggetto dell’iscrizione, mediante il possesso di un’adeguata competenza tecnica e professionale (ad es. svolgimento di servizi analoghi nel triennio avuto riguardo anche alle diverse categorie di iscrizione previste).

7. Domanda di inserimento nell’Albo

I Soggetti che richiedono l’inserimento nell’Albo devono presentare apposita domanda. La domanda deve essere sottoscritta e deve essere corredata dalla documentazione comprovante i requisiti richiesti al punto 6.

La domanda, la documentazione richiesta e gli eventuali allegati devono essere redatti esclusivamente in lingua italiana.

Le dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà devono essere corredate dalla copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L’Associazione si riserva la facoltà di verificare in ogni momento la veridicità delle dichiarazioni presentate.

L’iscrizione nell’Albo di che trattasi non comporta l’assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell’Associazione, nè l’attribuzione di alcun diritto “all’iscritto” in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi. La formazione dell’Albo è semplicemente finalizzata all’individuazione di soggetti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi.

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti si compone della copia dei seguenti atti e documenti di data non anteriore a tre mesi dalla domanda di iscrizione:

- 1) Scheda per l’iscrizione;
- 2) dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in merito alle circostanze di cui al punto 6.B) – 6.C);
- 3) curriculum professionale o dichiarazione di atto notorio nel caso di dipendente degli uffici Tecnico Amministrativi dell’Associazione.

8. Esito della domanda di inserimento

Sulla base della documentazione pervenuta, l’Associazione dispone l’inserimento dei Soggetti, all’interno di ciascuna Sezione, per categoria, secondo l’ordine progressivo di presentazione delle domande compiutamente redatte.

All'uopo farà fede la data di arrivo all'indirizzo di posta elettronica estsesia.bonifica.pec@legalmail.it ovvero la data di protocollo in entrata del Gruppo Operativo Bonifica e Procedure.

L'Associazione, entro sessanta giorni dalla presentazione della domanda di inserimento compiutamente documentata comunica, per iscritto, all'indirizzo di posta elettronica certificata del Soggetto richiedente ovvero all'indirizzo indicato nella domanda, l'esito del procedimento di inserimento nell'Albo.

Qualora la documentazione presentata non sia ritenuta completa od esauriente, il procedimento di inserimento viene sospeso, previo avviso al Soggetto interessato, sino a che il Soggetto non fornisca i chiarimenti e le integrazioni richiesti. In tal caso il predetto termine di quarantacinque giorni riprende a decorrere dalla data di ricevimento della documentazione integrativa. La mancata integrazione dei documenti necessari al completamento della domanda entro due mesi dalla richiesta, farà considerare la domanda di inserimento come mai presentata.

L'esito negativo dell'inserimento nell'Albo viene comunicato per iscritto al richiedente interessato, indicandone i motivi.

9. Effetti e validità dell'inserimento

L'inserimento nell'Albo rende idoneo il Soggetto ad essere un potenziale affidatario dell'incarico di collaudo.

L'inserimento ha validità triennale a decorrere dalla data della comunicazione dell'esito, sempre che nel suddetto periodo seguitino ad essere soddisfatti i requisiti richiesti.

10. Segnalazione delle variazioni e mantenimento dell'iscrizione

I Soggetti inseriti nell'Albo danno comunicazione all'Associazione di tutte le variazioni dei requisiti rilevanti ai fini dell'inserimento stesso. Tale comunicazione deve essere effettuata a mezzo PEC all'indirizzo estsesia.bonifica.pec@legalmail.it, nel termine di trenta giorni dal verificarsi delle variazioni medesime. L'omessa o tardiva comunicazione delle sopra citate variazioni peggiorative, comportano la cancellazione dall'Albo.

11. Rinnovo dell'inserimento

Nei quarantacinque giorni precedenti la data di scadenza di iscrizione all'Albo, i Soggetti che abbiano interesse a rinnovare l'iscrizione devono presentare domanda corredata dall'intera documentazione aggiornata indicata al precedente punto 7.

L'Associazione comunica al Soggetto l'esito del procedimento del rinnovo con le modalità indicate al precedente punto 7.

12. Cancellazione

La cancellazione comporta l'esclusione del Soggetto dall'Albo.

L'Associazione dispone la cancellazione nei casi in cui il Soggetto iscritto:

- non sia più in possesso anche di uno solo dei requisiti di ordine generale di cui al precedente punto 6 – 2);
- non sia più in possesso degli altri requisiti speciali richiesti per l'iscrizione all'Albo;
- abbia affidato a terzi l'esecuzione totale o parziale della prestazione;
- non abbia fatto richiesta di rinnovo di iscrizione.

L'Associazione provvede, altresì, alla cancellazione dei Soggetti iscritti che ne facciano espressa richiesta.

L'Associazione comunica per iscritto al Soggetto interessato il suddetto provvedimento, con l'indicazione dei motivi ad esso sottesi.

Il Soggetto cancellato dall'Albo può presentare una nuova domanda di inserimento al venir meno delle cause determinanti la cancellazione.

13. Compenso spettante ai collaudatori

Ai fini della determinazione del compenso spettante a ciascun collaudatore per l'effettuazione del collaudo sono utilizzate come criterio o base di riferimento le tariffe professionali degli ingegneri ed architetti integrate secondo le previsioni del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

L'importo da prendere a base del compenso è quello risultante dallo stato finale dei lavori, al lordo di eventuali ribassi e maggiorato dell'importo delle eventuali varianti e riserve dell'esecutore.

Il 50% del compenso derivante dall'onorario della tariffa professionale per collaudo (tabella c) maggiorata ai sensi dell'art. 238 del DPR 207/2010, spettante a ciascun collaudatore/commissario di gara dipendente degli uffici tecnico amministrativi della Gestione Speciale Bonifica dell'Associazione è versato direttamente ad apposito capitolo di bilancio; detto importo è assegnato al “fondo per la progettazione e l'innovazione” della Gestione Speciale Bonifica dell'Associazione ed è così ripartito.

Il 40% del fondo è destinato all'acquisto (da parte dell'Ente) di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa per centri di costo nonché all'ammodernamento e all'accrescimento dell'ente.

Il 60% del fondo è destinato alla formazione e all'accrescimento professionale del personale dell'ente con particolare e specifico riferimento alle fasi di realizzazione dell'opera pubblica (gestione, sicurezza, progettazione e direzione lavori).

14. Tutela della privacy

L'Associazione ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” precisa che:

- a) il trattamento dei dati personali dei Soggetti richiedenti consiste nella registrazione e nell'elaborazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, ai fini del vaglio dei requisiti di carattere giuridico, economico e tecnico richiesti per l'iscrizione;
- b) alcuni dei dati in questione sono acquisiti in osservanza agli obblighi di legge e/o regolamenti e direttive nazionali e comunitarie. Il conferimento dei rimanenti dati è facoltativo, pur costituendo condizione necessaria ai fini dell'iscrizione all'Albo;
- c) l'eventuale rifiuto di corrispondere i dati può comportare l'impossibilità di attendere agli accordi intrapresi, in toto o in parte.

Titolare del trattamento dei dati è l'Associazione.

Il Responsabile del trattamento dei dati è l'avv. Elena Nale.

L'aggiornamento dei dati avviene in relazione alle variazioni comunicate dai Soggetti ai sensi del punto 9.

Tali dati non sono oggetto di comunicazione e diffusione al di fuori delle ipotesi previste e disciplinate dalla legge nazionale e comunitaria e di quanto è strettamente dovuto, ai fini della trasparenza, in materia di appalti pubblici.

In ogni momento il Soggetto può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 rivolgendosi, per iscritto, al Titolare del trattamento dei dati.

Novara 9 settembre 2014